

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 2ПД от 07.09.2022 г.

Генеральный директор

М.А. Жилин



**ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
ООО «Домашний Очаг»**

(ИНН 7718989190 ОГРН 771801001, ОГРН 1147746799628)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - «Политика») определяет позицию и намерения ООО «Домашний Очаг» (далее - «Оператор») в области обработки и защиты персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - «Закон о персональных данных»), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

2. Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие понятия:

- **Персональные данные** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- **Субъекты персональных данных** - физические лица, чьи персональные данные обрабатываются Оператором: сотрудники и представители заказчиков.

3. Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- заключение и исполнение трудовых договоров, учет кадров, выполнение требований трудового законодательства (в отношении сотрудников);
- обеспечение обратной связи и коммуникации с представителями заказчиков - юридических лиц;
- выполнение обязанностей по договорам оказания услуг;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные федеральные законы и подзаконные акты;
- согласие субъектов персональных данных.

5. Обрабатываемые персональные данные

Оператор может обрабатывать следующие персональные данные:

Сотрудников:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Пол;
- Место рождения;
- Паспортные данные;
- ИНН, СНИЛС;
- Адрес регистрации и проживания;
- Семейное положение;
- Социальное положение;
- Имущественное положение;
- Доходы;
- Национальная принадлежность;

- Данные военного билета;
- Сведения воинского учета;
- Данные медицинского полиса;
- Данные страхового свидетельства;
- Сведения из личных карточек;
- Гражданство;
- Сведения о близких родственниках
- Контактная информация (телефон, e-mail);
- Сведения об образовании, трудовой деятельности;
- Банковские реквизиты для расчёта заработной платы и т.п.

Представителей заказчиков (физических лиц – представителей юридических лиц):

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Должность;
- Контактный номер телефона;
- Адрес электронной почты.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов законности, справедливости, минимизации объема и ограничения сроков хранения.

6.2. Обработка осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования.

6.3. Передача персональных данных третьим лицам возможна только при наличии законных оснований или согласия субъекта.

6.4. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, или в течение сроков, установленных законодательством.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных, в том числе:

- Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- Ограничение доступа к персональным данным;
- Применение антивирусных средств и средств защиты информации;

- Проведение внутреннего контроля и аудита обработки персональных данных.

8. Права субъекта персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- на получение информации о своих персональных данных и об их обработке;
- на уточнение, блокирование или уничтожение своих персональных данных;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- на обжалование действий Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9. Ответственность

9.1. Лица, виновные в нарушении норм законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика размещается в свободном доступе в сети Интернет, ссылка на документ размещена по адресу https://www.domovenok.ru/uborka_ofisa, а также в бумажной форме - в месте, доступном для ознакомления, по адресу местонахождения Оператора.

10.2. Политика может быть изменена Оператором. Новая редакция вступает в силу с момента её утверждения, если иное не предусмотрено самой Политикой.